DATASHEET

ACL MANAGER

Czym jest ACL Manager?
Zadaniem funkcji ACL Manager jest **prezentacja uprawnień do zasobów** lokalnych oraz zasobów udostępnionych (lokalnych oraz sieciowych). Jest to możliwe dzięki pobieraniu uprawnień użytkowników za pomocą specjalnego API. ACL Manager jest w pełni zintegrowany z usługą Microsoft Active Directory.

DLACZEGO WARTO KORZYSTAĆ Z FUNKCJI **ACL MANAGER**?

- Prostsze analizowanie danych, dzięki implementacji struktur drzewiastych,
- monitorowanie w czasie rzeczywistym dostępów użytkowników do poszczególnych katalogów,
- integracja z Microsoft Active Directory,
- realny wpływ na zwiększenie ochrony przed wyciekiem poufnych informacji z katalogów organizacji,
- monitorowanie zasobów lokalnych i udostępnionych,
- możliwość dowolnego filtrowania uprawień ze względu na foldery, grupy lub użytkowników.

PEŁNA KONTROLA NAD ZASOBAMI W ORGANIZACJI

ACL Manager umożliwia każdemu administratorowi pełne monitorowanie uprawnień użytkowników pracujących w organizacji (także tych, którzy pracują zdalnie). W kwestii bezpieczeństwa, ważne jest posiadanie zawsze aktualnych informacji, dlatego w ACL Managerze został zaimplementowany specjalny harmonogram, umożliwiający ustawienie dowolnej częstotliwości odczytywania danych.

PREZENTACJA DANYCH PRZY UŻYCIU STRUKTUR DRZEWIASTYCH

W celu ułatwienia i przyspieszenia wyszukiwania danych w tabelach, w systemie eAuditor zaimplementowano struktury drzewiaste. Dzięki temu możliwe jest łatwiejsze operowanie posortowanymi danymi. W zależności od wybranych grup (foldery, użytkownicy, grupy, właściciele), elementy nadrzędne w strukturze zmieniają się dynamicznie, prezentując inne elementy podrzędne.

PODZIAŁ DANYCH NA 3 GRUPY WYMIARÓW ACL

Folder

- wszystkie foldery zewidencjonowane w systemie
- tylko foldery udostępnione
- tylko foldery lokalne

Użytkownik

- lista wszystkich użytkowników
- lista użytkowników domenowych
- lista użytkowników lokalnych

Grupa użytkowników

- lista wszystkich grup użytkowników
- lista grup domenowych
- lista grup lokalnych

MONITOROWANIE 13 RODZAJU UPRAWNIEŃ DO ZASOBÓW

Skrót	Nazwa	Wyjaśnienie
RD	Read Data (Odczyt Danych)	Określa prawo do odczytu pliku.
WD	Write Data (Zapis Danych)	Określa prawo do otwierania i zapisywania w pliku lub folderze. Nie obejmuje prawa do otwierania i zapisywania atrybutów systemu plików, rozszerzonych atrybutów systemu plików oraz zasad dostępu i audytu.
AD	Append Data (Dodawanie danych)	Określa prawo do dodawania danych.
D	Delete (Usuwanie)	Określa prawo do usuwania folderu.
DS	Delete Subdirectories and Files (Usuwanie Podkatalogów I Plików)	Określa prawo do usuwania folderu i wszelkich plików zawartych w tym folderze.
EF	Execute File (Wykonaj Plik)	Określa prawo do uruchomienia pliku aplikacji.
RA	Read Attributes (Odczytywanie Atrybutów)	Określa prawo do otwierania i kopiowania atrybutów systemu plików z folderu lub pliku. Na przykład, ta wartość określa prawo do przeglądania daty utworzenia lub modyfikacji pliku. Nie obejmuje prawa do odczytu danych, rozszerzonych atrybutów systemu plików ani zasad dostępu i audytu.
REA	Read Extended Attributes (Odczyt Atrybutów Rozszerzonych)	Określa prawo do otwierania i kopiowania rozszerzonych atrybutów systemu plików z folderu lub pliku. Na przykład, ta wartość określa prawo do przeglądania informacji o autorze i zawartości. Nie obejmuje prawa do odczytu danych, atrybutów systemu plików lub reguł dostępu i audytu.
RP	Rea Premissions (Odczyt Uprawnień)	Określa prawo do otwierania i kopiowania reguł dostępu i audytu z folderu lub pliku. Nie obejmuje prawa do odczytu danych, atrybutów systemu plików oraz rozszerzonych atrybutów systemu plików.
WA	Write Attributes (Zapis Atrybutów)	Określa prawo do otwierania i zapisywania atrybutów systemu plików w folderze lub pliku. Nie obejmuje możliwości zapisu danych, atrybutów rozszerzonych oraz reguł dostępu i audytu.
WEA	Write Extended Attributes (Zapis Atrybutów Rozszerzonych)	Określa prawo do otwierania i zapisywania rozszerzonych atrybutów systemu plików w folderze lub pliku. Nie obejmuje możliwości zapisu danych, atrybutów lub reguł dostępu i audytu.
CP	Change Permissions (Zmiana Uprawnień)	Określa prawo do zmiany zasad bezpieczeństwa i audytu związanych z folderami.
TO	Take Ownership (Przejęcie Własności)	Określa prawo do zmiany właściciela folderu. Należy pamiętać, że właściciele zasobów mają do nich pełny dostęp.